



**PANITIA SELEKSI
JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA
UNIVERSITAS SRIWIJAYA**

Sekretariat : Bagian Kepegawaian Universitas Sriwijaya
Jalan Palembang-Prabumulih KM 32 Indralaya Ogan Ilir, 30662

PENGUMUMAN
NOMOR 01/UN9/Pansel/2023

TENTANG

**SELEKSI TERBUKA JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA
KEPALA BIRO AKADEMIK DAN KEMAHASISWAAN
UNIVERSITAS SRIWIJAYA**

Dalam rangka pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Kepala Biro Akademik dan Kemahasiswaan Universitas Sriwijaya secara terbuka sesuai ketentuan Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara, Peraturan Menteri PAN-RB Nomor 15 Tahun 2019 tentang Tata cara Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama secara terbuka di lingkungan Instansi Pemerintah, dan Peraturan Pemerintah 17 Tahun 2020 jo Nomor 11 Tahun 2017 tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil, dengan ini diumumkan bahwa Universitas Sriwijaya akan melaksanakan Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama dengan ketentuan sebagai berikut:

- A.** Jabatan Pimpinan Tinggi (JPT) Pratama di lingkungan Universitas Sriwijaya yang akan diisi adalah Kepala Biro Akademik dan Kemahasiswaan.
- B. PERSYARATAN**
1. Berstatus sebagai Pegawai Negeri Sipil, diutamakan PNS di lingkungan Universitas Sriwijaya;
 2. Berpendidikan serendah-rendahnya sarjana atau diploma IV;
 3. Beriman dan bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa, setia dan taat kepada Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia tahun 1945, dan Negara Kesatuan Republik Indonesia;
 4. Sehat jasmani dan rohani yang dibuktikan dengan Surat Keterangan Sehat dari Dokter Rumah Sakit Pemerintah;
 5. Bebas narkoba yang dibuktikan dengan surat Keterangan Bebas Narkoba dari BNN Daerah atau Rumah Sakit Pemerintah;
 6. Berusia setinggi-tingginya 56 tahun 0 hari pada saat pelantikan;
 7. Pangkat Pembina Tingkat I golongan ruang IV/b;
 8. Tidak memiliki afiliasi dan/atau menjadi pengurus/anggota partai politik;
 9. Berkomitmen menandatangani dan melaksanakan Pakta Integritas;
 10. Tidak pernah atau tidak sedang dijatuhi hukuman disiplin tingkat sedang atau berat dan tidak pernah atau tidak sedang dalam status tersangka/terdakwa/terpidana oleh aparat penegak hukum dalam kurun waktu 5 (lima) tahun terakhir;
 11. Semua unsur penilaian prestasi kerja sekurang-kurangnya bernilai baik dalam 2 tahun terakhir;
 12. Memiliki pengalaman jabatan dalam bidang tugas yang terkait dengan jabatan yang akan diduduki secara kumulatif paling kurang selama 5 (lima) tahun;
 13. Sedang atau pernah menduduki jabatan minimal eselon III atau jabatan fungsional ahli madya paling singkat 2 (dua) tahun;
 14. Mempunyai sertifikat Diklat Kepemimpinan Tingkat III;

15. Memiliki rekam jejak jabatan, integritas, dan moralitas yang baik;
16. Mengajukan surat lamaran yang ditandatangani oleh pelamar dan bermaterai Rp.10.000,- ditujukan kepada Rektor Universitas Sriwijaya;
17. Melampirkan surat **persetujuan pimpinan tertinggi** dari instansi yang bersangkutan.

C. TAHAPAN SELEKSI dan MEKANISME

Seleksi yang dilakukan terdiri tiga tahap, yaitu :

I. Pendaftaran

1. Pendaftaran diumumkan melalui surat edaran, papan pengumuman dan website Universitas Sriwijaya.
2. Setiap peserta wajib membuat surat-surat (dapat di download di www.unsri.ac.id), yang mencakup:
 - 1). Formulir 1 (Permohonan)
 - 2). Formulir 2 (Surat Persetujuan pimpinan tertinggi instansi asal);
 - 3). Formulir 3 (Daftar Riwayat Hidup);
 - 4). Formulir 4 (Pakta Integritas);
 - 5). Formulir 5 (Surat Pernyataan Disiplin).
3. Seluruh formulir tersebut diketik dengan komputer dan dibubuhi materai Rp 10.000,- (enam ribu rupiah).
4. Seluruh berkas/dokumen pendukung (Surat Keputusan, SKP dan lainnya) dalam persyaratan umum sebagaimana dimaksud diatas (Huruf B) dan di formulir 1 (Permohonan) serta formulir lainnya **dibuat 7 (tujuh) rangkap** masing-masing diurutkan dan disusun rapi dalam map kertas kambing warna kuning dan disatukan dalam map plastik tali.
5. Berkas dikirim/diantar langsung ke Sekretariat Panitia Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Universitas Sriwijaya ditujukan kepada :

**PANITIA SELEKSI TERBUKA
JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA
KEPALA BIRO AKADEMIK DAN KEMAHASISWAAN
UNIVERSITAS SRIWIJAYA
d.a. Bagian Kepegawaian Universitas Sriwijaya
Jl. Palembang - Prabumulih KM.32 Indralaya Ogan Ilir (30662)**

II. Seleksi Administrasi:

Berkas lamaran yang masuk akan diverifikasi sesuai persyaratan yang ditentukan, selanjutnya nama-nama pelamar yang lulus seleksi administrasi akan diumumkan melalui laman : www.unsri.ac.id

III. Penilaian Kompetensi

- Peserta yang lulus administrasi dapat mengikuti proses seleksi selanjutnya;
- a. Penilaian kompetensi manajerial melalui *assessment center*;
 - b. Penulisan makalah;
 - c. Presentasi makalah dan wawancara akhir.

D. JADWAL SELEKSI

NO	KEGIATAN	WAKTU
1.	Pengumuman pendaftaran secara online melalui website Universitas Sriwijaya	2 s.d. 22 Mei 2023
2.	Pendaftaran dan penerimaan berkas pendaftaran	2 s.d. 22 Mei 2023
3.	Pemeriksaan dan seleksi administrasi	23 s.d 24 Mei 2023
4.	Pengumuman hasil seleksi administrasi	24 Mei 2023
5.	Pelaksanaan Assesment	25 s.d 26 Mei 2023
6.	Pengolahan hasil Assesment	27 Mei s.d. 2 Juni 2023
7.	Penyerahan karya tulis/makalah	5 Juni 2023
8.	Presentasi makalah dan wawancara	7 s.d. 8 Juni 2023
9.	Rekapitulasi hasil seluruh penilaian	9 Juni 2023
10.	Laporan Pansel kepada Rektor	12 Juni 2023
11.	Laporan hasil seleksi kepada Menteri dan KASN	13 Juni 2023

Catatan : jadwal sewaktu-waktu dapat berubah mengikuti proses tahapan seleksi yang berjalan dan akan diumumkan melalui pemberitahuan lebih lanjut.

E. KETENTUAN LAIN-LAIN

1. Dalam proses seleksi ini tidak dipungut biaya atau pungutan dalam bentuk apapun;
2. Berkas yang akan diproses adalah berkas yang lengkap sesuai yang dipersyaratkan;
3. Keputusan Panitia Seleksi Universitas Sriwijaya bersifat mutlak dan tidak dapat diganggu gugat;
4. Apabila dikemudian hari diketahui pelamar memberikan data/keterangan tidak benar, maka Panitia Seleksi Universitas Sriwijaya berhak membatalkan hasil seleksi;
5. Bagi pelamar yang tidak memenuhi syarat seleksi administrasi, berkas lamaran tidak dikembalikan dan menjadi arsip Sekretariat Panitia Seleksi;
6. Selama proses seleksi peserta tidak diperkenankan berkomunikasi dengan pansel kecuali pada saat pelaksanaan penyusunan karya tulis dan wawancara;
7. Legalisasi dokumen oleh pejabat administrator (eselon III/jika ada), atau pejabat eselon II yang membidangi kepegawaian pada unit kerja pelamar

Indralaya, 2 Mei 2023

**PANITIA SELEKSI
JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA
UNIVERSITAS SRIWIJAYA**

KETUA,



Prof. Dr. Taufiq Marwa, S.E., M.Si.

Indralaya, 2023

Hal : Permohonan untuk mengikuti Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama (Kepala Biro Akademik dan Kemahasiswaan) Universitas Sriwijaya

Yth. Kepada Ketua Panitia Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Universitas Sriwijaya di tempat

Sehubungan dengan pengumuman Panitia Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama untuk jabatan Kepala Biro Akademik dan Kemahasiswaan Universitas Sriwijaya Nomor _____ tanggal _____, saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :
NIP. :
Pangkat/Gol. Ruang :
Tempat, tanggal lahir :
Jabatan saat ini :
Unit Kerja :
Instansi :
Alamat tempat tinggal :
Alamat email :

Dengan ini mengajukan diri untuk mengikuti Seleksi Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama (Kepala Biro Akademik dan Kemahasiswaan) Universitas Sriwijaya secara terbuka dan akan mengikuti seluruh ketentuan yang telah ditetapkan oleh Panitia Seleksi.

Sebagai kelengkapan pendaftaran, terlampir saya sampaikan seluruh dokumen persyaratan sebagai berikut:

1. Asli surat persetujuan tertulis dari pimpinan tertinggi instansi asal;
2. Foto copy SK CPNS dan SK PNS, SK Pangkat Terakhir dan SK Jabatan Terakhir, serta SK Jabatan Pimpinan Tinggi (JPT) yang pernah diduduki yang sudah di legalisasi;
3. Fotocopy Ijazah S1/Diploma IV (S2 dan S3 jika ada) yang sudah di legalisasi dari Perguruan Tinggi Asal atau Kopertis (PTS);
4. Foto copy Sertifikat Diklat Kepemimpinan Tingkat III yang sudah di legalisasi;
5. Foto copy Sertifikat Diklat Teknis maupun Fungsional yang sudah di legalisasi (apabila ada);
6. Daftar Riwayat Hidup yang berisi rekam jejak jabatan;
7. Pakta Integritas bermaterai Rp. 6.000,- ;
8. Surat pernyataan tidak sedang menjalani hukuman disiplin tingkat sedang dan/atau berat serta Tidak pernah dipidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang telah berkekuatan hukum tetap bermaterai Rp. 6.000,-.
10. Foto copy P2PKP Tahun 2017 dan 2018 yang sudah di legalisasi;
11. Surat keterangan tidak mengkonsumsi/menggunakan narkoba, psiktropika, prekursor, dan zat adiktif lainnya dari Badan Narkotika Nasional setempat;
12. Surat Keterangan Sehat dari Rumah Sakit Pemerintah;
13. Pas photo terbaru ukuran 4x6 sebanyak 7 lembar (latar belakang merah);

Demikian saya sampaikan, atas perhatian terima kasih.

Hormat Saya,

Materai
Rp.10.000,-

.....
NIP.

SURAT PERNYATAAN PERSETUJUAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :

Jabatan :

Dengan ini menyatakan menyetujui Pegawai Negeri Sipil :

Nama :

NIP :

Pangkat / Gol. ruang :

Tempat, tanggal lahir :

Jabatan saat ini :

Unit Kerja :

Alamat :

Untuk mengikuti Seleksi Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama (Kepala Biro Akademik dan Kemahasiswaan) Universitas Sriwijaya tahun 2023, dan mengikuti seluruh tahapan yang ditentukan oleh Panitia Seleksi.

Selanjutnya apabila yang bersangkutan dinyatakan Lulus seleksi dapat diproses dan ditetapkan menjadi Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama (Kepala Biro Akademik dan Kemahasiswaan) Universitas Sriwijaya sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

Indralaya, 2023

Yang membuat pernyataan,

Materai

Rp.10.000,-

.....

NIP.

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

4 X 6

(latar merah)

I. KETERANGAN PERORANGAN

1. NIP :
2. Nama :
3. Tempat/Tgl. Lahir :
4. Agama :
5. Pangkat Terakhir :
6. Pendidikan Terakhir :
7. Jabatan Sekarang :
8. Instansi :
9. Alamat Rumah :
10. Alamat email :

II. RIWAYAT KEPANGKATAN

NO	PANGKAT	GOL. RUANG	TMT PANGKAT	KETERANGAN
1	2	3	4	5
1.				

III. RIWAYAT JABATAN

NO	JABATAN	ESELON	TMT JABATAN	KETERANGAN
1	2	3	4	5
1.				

IV. RIWAYAT PENDIDIKAN**1. Pendidikan Umum**

NO	TINGKAT PENDIDIKAN	NAMA PENDIDIKAN	JURUSAN	TAHUN LULUS	KET.
1	2	3	4	5	6
1.					

2. Pendidikan dan Pelatihan Kepemimpinan

NO	NAMA DIKLAT	LAMANYA TGL/BLN/THN S.D TGL/BLN/THN	TAHUN LULUS	TEMPAT DAN PENYELENGGARA	KET.
1	2	3	4	5	6
1.					

3. Pendidikan dan Pelatihan Fungsional

NO	NAMA DIKLAT	LAMANYA TGL/BLN/THN S.D TGL/BLN/THN	TAHUN LULUS	TEMPAT DAN PENYELENGGARA	KET.
1	2	3	4	5	6
1.					

4. Pendidikan dan Pelatihan Teknis

NO	NAMA DIKLAT	LAMANYA TGL/BLN/THN S.D TGL/BLN/THN	TAHUN LULUS	TEMPAT DAN PENYELENGGARA	KET.
1	2	3	4	5	6
1.					

5. Penataran/Seminar/Lokakarya/Simposium/dll

NO	PENATARAN/SEMINAR/ SIMPOSIUM/ LOKAKARYA	KEDUDUKAN	LAMANYA TGL/BLN/THN S.D TGL/BLN/THN	TEMPAT DAN PENYELENGGARA	KET.
1	2	3	4	5	6
1.					

6. Kursus-kursus Non Kedinasan

NO	NAMA KURSUS	LAMANYA TGL/BLN/THN S.D TGL/BLN/THN	TAHUN LULUS	TEMPAT DAN PENYELENGGARA	KET.
1	2	3	4	5	6
1.					

V. TANDA JASA/PENGHARGAAN

NO	NAMA BINTANG / SATYA LENCANA / PENGHARGAAN	TAHUN PEROLEHAN	ASAL PEROLEHAN	KETERANGAN
1	2	3	4	5
1.				

VI. DAFTAR PENILAIAN PRESTASI KERJA

NO	TAHUN	UNSUR PENILAIAN									TOTAL	RATA-RATA
		SKP	PERILAKU KERJA									
			ORIENTASI PELAYANAN	INTEGRITAS	KOMITMEN	DISIPLIN	KERJA SAMA	KEPEMIMPINAN	JUMLAH	RATA-RATA		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.												

VII. HUKUMAN DISIPLIN PEGAWAI

NO	TINGKAT HUKUMAN	JENIS HUKUMAN	PEJABAT YANG MENETAPKAN	TMT	KET.
1	2	3	4	5	6
1.					

VIII. PENGALAMAN LUAR NEGERI

NO	NEGARA	TUJUAN PENUGASAN	LAMANYA TGL/BLN/THN S.D TGL/BLN/THN	KET.
1	2	3	4	5
1.				

IX. PENGUASAAN BAHASA

NO	JENIS BAHASA	NAMA BAHASA	KEMAMPUAN BERBICARA	KET.
1	2	3	4	5
1.				

X. KEANGGOTAAN DALAM ORGANISASI

NO	JENIS ORGANISASI	NAMA ORGANISASI	KEDUDUKAN	LAMANYA TGL/BLN/THN S.D TGL/BLN/THN	KET.
1	2	3	4	5	6
1.					

XI. KETERANGAN KELUARGA**1. Isteri/Suami**

NO	NAMA	TEMPAT LAHIR	TANGGAL LAHIR	TANGGAL NIKAH	PEKERJAAN	KET.
1	2	3	4	5	6	7
1.						

2. Anak

NO	NAMA	JENIS KELAMIN	TEMPAT LAHIR	TANGGAL LAHIR	PEKERJAAN	KET.
1	2	3	4	5	6	7
1.						

3. Orang Tua Kandung

NO	NAMA	PEKERJAAN	KETERANGAN
1	2	3	4
1.			

PEGAWAI YANG BERSANGKUTAN

.....

*) Diketik ulang

PAKTA INTEGRITAS

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :

NIP :

Pangkat / Gol. ruang :

Tempat, tanggal lahir :

Jabatan saat ini :

Unit Kerja :

Alamat :

Dalam rangka mengikuti Seleksi Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama (Kepala Biro Akademik dan Kemahasiswaan) Universitas Sriwijaya secara terbuka, dengan ini menyatakan bahwa saya:

1. Akan berperan secara aktif dalam upaya pencegahan dan pemberantasan korupsi, kolusi dan nepotisme serta tidak melibatkan diri dari perbuatan tercela.
2. Tidak meminta dan menerima pemberian secara langsung atau tidak langsung sesuai ketentuan yang berlaku.
3. Akan bersikap jujur, objektif dan akuntabel dalam melaksanakan tugas.
4. Akan bekerja secara disiplin dan berdedikasi dalam memberikan pengabdian terbaik bagi kemajuan Universitas Sriwijaya.
5. Akan memegang teguh rahasia Negara dan rahasia jabatan serta setia dan taat kepada pimpinan dalam menjalankan fungsi sebagai aparatur Sipil Negara yang menjadi abdi masyarakat dan abdi Negara.

Apabila saya melanggar hal-hal yang telah saya nyatakan dalam Pakta Integritas ini, saya bersedia dikenakan sanksi sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

Indralaya,

2023

Hormat Saya,

Materai

Rp.10.000,-

.....

NIP.

SURAT PERNYATAAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :

NIP :

Jabatan saat ini :

Unit Kerja :

Dengan ini menyatakan bahwa saya :

1. Tidak sedang dijatuhi hukuman disiplin tingkat sedang dan atau tingkat berat;
2. Tidak pernah dipidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang telah berkekuatan hukum tetap.

Demikian Surat Pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya untuk memenuhi persyaratan dalam rangka mendaftarkan diri mengikuti Seleksi Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama (Kepala Biro Akademik dan Kemahasiswaan) Universitas Sriwijaya secara terbuka.

Mengetahui
Atasan Langsung

Indralaya, 2023
Yang membuat pernyataan.

Materai
Rp.10.000,-

.....

.....

NIP.